…………………………………………..

/miejsce i data/

………………………………………………….

………………………………………………….

/imię i nazwisko wnioskodawcy/

………………………………………………….

………………………………………………….

………………………………………………….

/adres/

………………………………………………….

/telefon, e-email/

 **Wójt Gminy Sobolew**

ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew

**WNIOSEK**

o rozgraniczenie nieruchomości

Wnoszę o wszczęcie postępowania rozgraniczeniowego nieruchomości stanowiącej moją własność położoną w obrębie ……………………………………, oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka o nr ewid. …………………, o powierzchni …………… ha z nieruchomością/nieruchomościami\* sąsiednią:

- stanowiącą własność …………………………………………………………………... oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka o nr ewid. …………………………..

- stanowiącą własność …………………………………………………………………... oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka o nr ewid. …………………………..

- stanowiącą własność …………………………………………………………………... oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka o nr ewid. …………………………..

- stanowiącą własność …………………………………………………………………... oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka o nr ewid. …………………………..

\* zaznaczyć właściwe

………………………………………………….

/podpis właścicieli nieruchomości/

**Załączniki:**

1. dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości
2. wypis z katastru nieruchomości (ewidencji gruntów)
3. kopia mapy ewidencyjnej z określeniem spornego odcinka granicy

**Klauzula informacyjna RODO – rozgraniczenie**

1. W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

**Urząd Gminy Sobolew reprezentowany przez Wójta**

ul. Rynek 1, 08-460 Sobolew,

tel. (25) 682-50-23, 682-51-03, e-mail: sobolew@sobolew.pl

1. Informujemy że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) – Pan Mariusz Hałasa, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia spraw związanych z wydawaniem decyzji o podziale nieruchomości.
3. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w celu wypełnienia obowiązku prawnego Administratora Danych, zgodnie z Ustawą z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne, Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości, ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych niezbędnych do realizacji zadań o których mowa powyżej jest obowiązkowe (wymagane na podstawie wyżej wymienionych przepisów prawa), podanie danych dodatkowych (kontaktowych) jest dobrowolne.
5. Administrator Danych przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie tj. Imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer działki, nazwa firmy, telefon, wypis z ewidencji gruntów niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej.
6. W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub umowy powierzenia danych do przetwarzania zawarte z podmiotami świadczących usługi na rzecz Administratora. Odbiorcą danych osobowych będą uprawnione podmioty na podstawie przepisów prawa lub podmioty świadczące usługi Administratorowi na podstawie odrębnych umów.
7. Dane osobowe przetwarzane przez Administrator przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane ( bezterminowo ) oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim została zebrana lub do wycofania zgody.
8. Przysługuje Pani/Panu, **z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa**, możliwość:
* dostępu do danych osobowych jej/jego dotyczących oraz otrzymania ich kopii,
* żądania sprostowania danych osobowych,
* usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
* wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
1. Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres Administratora lub Inspektora Ochrony Danych.
2. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych. Organem właściwym dla ww. skargi jest:

**Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa**

1. Przetwarzanie danych osobowych nie podlega zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.
2. Dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
3. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych, obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez merytoryczną komórkę Administratora danych prowadzącą przetwarzanie oraz przez inspektora ochrony danych.

…………………………………………………

data i podpis